

บันทึกการประชุม

ครั้งที่ ๑๒ / ๒๕๖๖

วันที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๖

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลบางปลาหมอ อำเภอบางปลาหมอ จังหวัดสุพรรณบุรี

เริ่มประชุมเวลา

๑๓.๓๐ น.

เมื่อผู้เข้าร่วมประชุมพร้อมแล้ว นายวิศิษฐ์ จันทร์ฉาย ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางปลาหมอ ได้กล่าวเปิดประชุมและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุมครั้งนี้

ระเบียบวาระที่ ๑
ที่ประชุม

เรื่อง ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่อง รับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

(รายงานการประชุม ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๖)

นายวิศิษฐ์ จันทร์ฉาย

มีท่านใดประสงค์จะขอแก้ไขรายงานการประชุม รายงานการประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๖ หรือไม่ครับ

ที่ประชุม

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๓
ที่ประชุม

เรื่อง ด่วน

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่อง พิจารณา

นายวิศิษฐ์ จันทร์ฉาย

เรียนท่านนายก ท่านรองนายก และสวัสดิ์ทุกท่านนะครับ วันนี้ผมขอให้แต่ละกองรายงานผลการปฏิบัติงานให้ที่ประชุม รับทราบครับ

นายวิรัช สะอาดดี

ขอเชิญกองคลังรายงานครับ

ครับ กองคลังขอรายงานสรุปยอดรายรับ - รายจ่าย ยอดรายรับจริง จำนวน ๓๗,๓๗๑,๑๖๐.๖๒ บาท ยอดรายรับจริง จำนวน ๒๘,๓๓๐,๓๗๕.๓๐ บาท

ขอรายงานค่าขยะ เก็บได้ ๔๐๘,๗๘๐ บาท แยกเป็นค่า ขยะรายเดือน ๓๘๘,๙๘๐ บาท และค่าขยะงาน ๑๙,๘๐๐ บาท

โครงการงบประมาณอุดหนุนเฉพาะกิจ ปี ๒๕๖๕

๑.โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๕ งบประมาณจำนวน ๓,๘๙๙,๐๐๐ บาท กำลังดำเนินการครับ

กองคลังขอจบการรายงานเพียงเท่านี้ครับ

นายวิศิษฐ์ จันทร์ฉาย

ครับ การจัดซื้อลำดับแรกคือ รถบรรทุกขยะ เนื่องจากคัน ที่ใช้งานอยู่มีสภาพที่ชำรุดมากครับ

ขอเชิญกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม รายงานครับ

นางสาวพรนภา วัฒนชีวินปกรณ์	ค่ะ กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ขอแจ้งประชาสัมพันธ์โรคมือ เท้า ปาก แพร่ระบาดในเด็ก โดยวิธีป้องกันคือ เด็กที่เป็นโรคมือ เท้า ปาก จะให้หยุดรักษาตัวจนกว่าจะหาย และทำความสะอาดสิ่งของต่างๆ ที่เด็กได้สัมผัส และฉีดพ่นยาฆ่าเชื้อค่ะ กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม มีเรื่องแจ้งให้ที่ประชุมเพียงเท่านี้ค่ะ
นายวิศิษฐ์ จันทร์ฉาย	ครับ การแพร่ระบาดของโรคมือ เท้า ปาก ในเด็ก ขอฝากคุณครู ผู้ดูแลเด็กช่วยกันดูแล สังเกตอาการเด็กๆ หากพบให้แจ้งผู้ปกครองมารับกลับบ้าน เพื่อเข้ารับการรักษาและทำความสะอาดสิ่งของและสถานที่ต่อไปครับ
นางภคัชฎญา กันต์ธราธิป	ขอเชิญสำนักปลัด รายงานครับ ค่ะ สำนักปลัดมีรายงานของงานพัฒนาชุมชน งานบุคคล และงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยค่ะ
นางสาวภัทรภร โพชนนต์	ค่ะ งานเบี้ยยังชีพสำหรับการแสดงตนการดำรงชีวิตอยู่เพื่อยืนยันสิทธิขอรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ เบี้ยความพิการ และเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพผู้ป่วยเอดส์ เพื่อตรวจสอบการมีชีวิตอยู่ในปีงบประมาณนี้จะไม่ให้เปลี่ยนไปมาแล้ว เนื่องจากเวลามีเงินช่วยเหลือเพิ่มเติมเข้ามาแล้วจะขาดตกไป ทำให้เสียสิทธิ์ค่ะ
นางสาวสุภารัตน์ ตั้งนิติกาล	ค่ะ ขอแจ้งให้ส่งหัวข้อแบบการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานค่ะ
นางภคัชฎญา กันต์ธราธิป นายปรีชา อัยรัตน์	ค่ะ การตรวจสอบภายในได้แจ้งแต่ละกองรับทราบแล้วค่ะ ครับ ขอรายงานของกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมครับ การปฏิบัติหน้าที่ของกู้ชีพทั้งหมด ๙๐ ครั้ง - อุบัติเหตุทั่วไป ๑๑ ครั้ง - อุบัติเหตุเจ็บหนัก ๒ ครั้ง - อุกฉิน ๑๔ ครั้ง - ช่วยเหลือผู้ป่วยติดเตียง ๖๓ ครั้ง ได้ทำหนังสือแจ้งพื้นที่สำรวจผู้ป่วยที่ต้องการผ้าอ้อมผู้ใหญ่เพื่อส่งให้กับโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบางปลาหมอ ได้รับแจ้งผู้ป่วยโรคไข้เลือดออกดำเนินการพ่นหมอกควันเรียบร้อยแล้วครับ
นายวิศิษฐ์ จันทร์ฉาย	ครับ ช่วงฤดูฝนน้ำหลาก ต้องรอกว่า น้ำจะท่วมเหมือนปีที่ผ่านมาหรือไม่ การเบิกงบกลาง ประเภทสำรองจ่าย เพื่อให้การช่วยเหลือคือ ก่อน ระหว่าง และหลังการเกิดภัยต่างๆครับ การรับ - ส่งผู้ป่วย ขอให้ตรวจสอบในการช่วยเหลือควรดำเนินการให้ถูกต้อง ขอเชิญกองช่าง รายงานครับ

นายรณกร พรหมณโชติ	ครับ รถบรรทุกสิบล้อ หากมีขนย้ายขยะไปที่บ่อขยะ ขอให้กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมทำหนังสือแจ้งและหากได้รับการ การรับทราบเรียบร้อยแล้ว จึงสามารถดำเนินการได้
นายวิศิษฐ์ จันทร์ฉาย	รวมถึงรถคันอื่นๆของกองช่าง เพราะต่อไปนี้จะดำเนินการ ตามแผนการขอใช้รถ เพื่อเป็นมาตรฐานงานครับ ครับ เรื่องระเบียบการใช้รถ ควรดำเนินการตามขั้นตอน และเขียนรายงานการใช้รถให้เป็นปัจจุบัน ควรเขียนใบขออนุญาต ใช้รถให้เรียบร้อย บันทึกเวลาไป - กลับ ระบุงานสถานที่ เลขไมล์ ปฏิบัติให้เรียบร้อยครับ
นางวันเพ็ญ สนวนคง	ขอเชิญท่านรองนายกครับ เรียนท่านนายก ท่านปลัด ผู้อำนวยการกอง และพนักงาน ทุกท่านค่ะ ประชาสัมพันธ์ขององค์การบริหารส่วนตำบลบางปลาเ้า จะเปิดเวลา ๑๖.๐๐ น. ของทุกวัน โดยสามารถติดต่อได้ที่ผู้ช่วย เจ้าพนักงานธุรการค่ะ
นายวิศิษฐ์ จันทร์ฉาย	ครับ ขอเชิญท่านนายกครับ
นายไพบุลย์ ยิ้มประเสริฐ	ครับ สวัสดีทุกท่านนะครับ ผมขอฝากทุกท่านให้มีความสำคัญ กับนโยบาย No Gift Policy และตระหนักตลอดเวลาว่าพวกเราเป็น ข้าราชการ พนักงาน ลูกจ้างของส่วนราชการ จะทำอะไรก็ขอให้คิดดีๆ ไม่ให้/ไม่รับของขวัญหรือของกำนัล หรือประโยชน์อื่นใดจาก การปฏิบัติหน้าที่ ในทุกเทศกาลและโอกาสพิเศษต่างๆรวมทั้งไม่รับ ของขวัญและของกำนัลทุกชนิดมาก่อน/ขณะ/หลังปฏิบัติหน้าที่ ที่จะส่งผลให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบทั้งในปัจจุบันและ อนาคต สุดท้ายนี้ขอให้ทุกท่านตั้งใจทำงานในหน้าที่ให้ดีที่สุดครับ มีท่านใดเสนอเรื่องอื่นๆ หรือจะปรึกษาหารือเรื่องใดอีก หรือไม่ ถ้าไม่มีผมขอปิดการประชุม และขอขอบคุณทุกท่านที่เข้า ร่วมประชุมในครั้งนี้ครับ
ที่ประชุม	- รับทราบ -
ระเบียบวาระที่ ๕	เรื่อง อื่นๆ
ที่ประชุม	- ไม่มี -
เลิกประชุมเวลา	๑๕.๕๕ น.

ลงชื่อ



ผู้จดยางงานการประชุม

(นางสาวนันทน์ภักดิ์ ปิ่นทอง)

ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ

ลงชื่อ

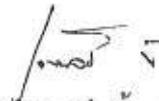


ผู้จดยางงานการประชุม

(นางสาวสุภารัตน์ ตั้งนิติกาล)

นักทรัพยากรบุคคล

ลงชื่อ



ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นายไพบุลย์ ยิ้มประเสริฐ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางปลาเ้า